

WNIOSEK

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa właściciela)¹⁾

.....
(adres właściciela)¹⁾

.....
(nr PESEL lub REGON¹⁾, ²⁾/data urodzenia³⁾)

Starostwo Powiatowe w Malborku

Wnoszę o wydanie:

- wtórnika dowodu rejestracyjnego
- wtórnika pozwolenia czasowego
- nowego dowodu rejestracyjnego
- wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych
- zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych z nowym numerem rejestracyjnym dla pojazdu

pojazdu marki o numerze rejestracyjnym

numer VIN/nr nadwozia, podwozia lub ramy

z powodu

.....

Wnoszę o wydanie:

- pozwolenia czasowego na okres konieczny do wydania wtórnika dowodu rejestracyjnego/nowego dowodu rejestracyjnego⁴⁾
- pozwolenia czasowego oraz tymczasowych tablic rejestracyjnych/tymczasowej tablicy rejestracyjnej na okres konieczny do wykonania wtórnika tablicy rejestracyjnej⁴⁾

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

.....
(podpis właściciela)

Oświadczam, że zostałem/am/ poinformowany/na/ o przetwarzaniu danych osobowych przez Wydział Komunikacji Transportu i Dróg Starostwa Powiatowego w Malborku przy Pl. Słowiańskim 17 celem dopełnienia obowiązków określonych w przepisach prawa ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 988 ze zm.), a także o możliwości przekazania innym podmiotom.

.....
(podpis właściciela)

¹⁾ W przypadku wniosku składanego przez podmiot, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, we wniosku podaje się dane tego podmiotu oraz właściciela pojazdu.

²⁾ Numer REGON podaje się, gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca.

³⁾ Datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają ustalonego numeru PESEL.

⁴⁾ Niepotrzebne skreślić.